

Планирование и организация



Получите разрешение

- Обсудите с руководством
- Опишите необходимые ресурсы
- Предложите организацию проекта
- Поставьте цели и составьте график
- Получите разрешение!

Что такое проект ?

Проект :

- ограничен по времени и расходам
- имеет однократное действие
- преследует конкретную цель
- связан с определенным риском

Планируйте свою работу:

- Что необходимо сделать ?
- Кто из коллег может Вам помочь ?
- Какую помощь Вы от них ожидаете ?
- Сколько времени потребуется Вам для выполнения работы ?
- Какие результаты Вы планируете получить ?

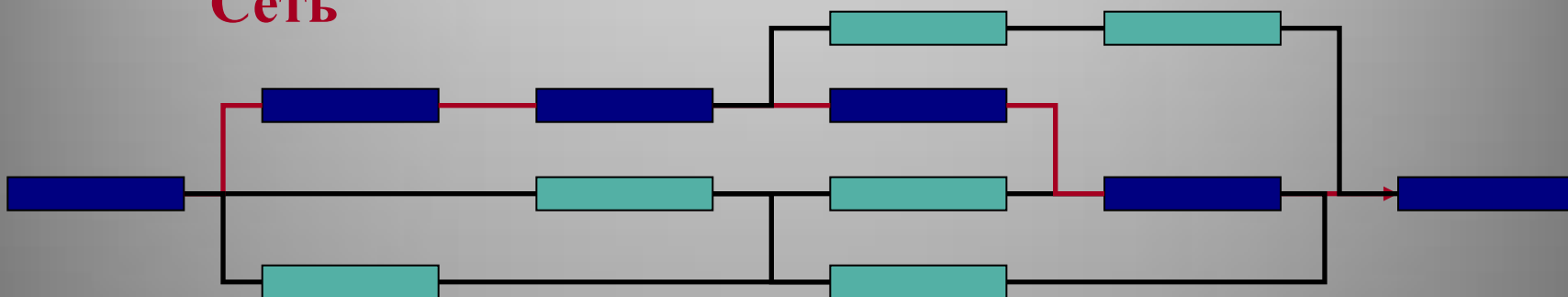
Организируйте свою рабочую группу:

- Организуйте участников проекта
- Представьте ЧП проектной группе
- Представьте Ваши идеи по проекту
- Составьте план работы
- Поставьте главные цели работы
- Активизируйте линии коммуникации

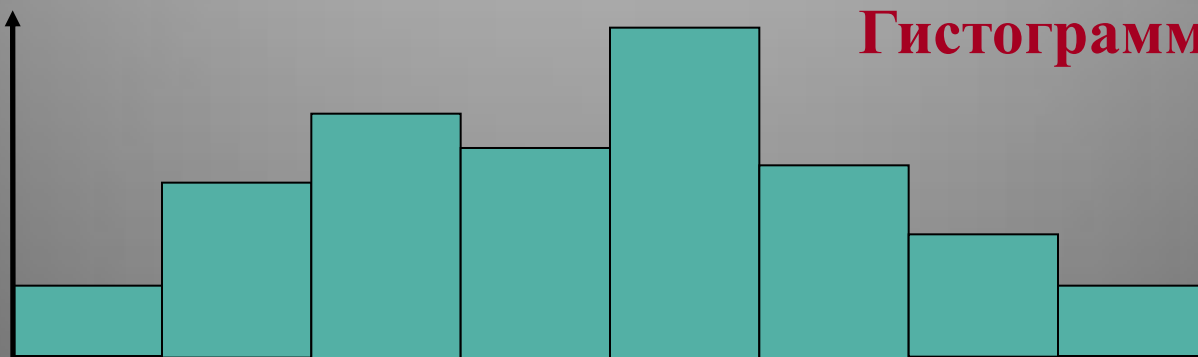
Расчёт стоимости

Стадия проекта	Стоимость
Разработка и планирование	
Руководство проектом	
Оборудование и материалы	
Стоимость человеко-часа	
Непредвиденные расходы	
Пуско-наладочные работы	
Всего инвестиций (I_0):	

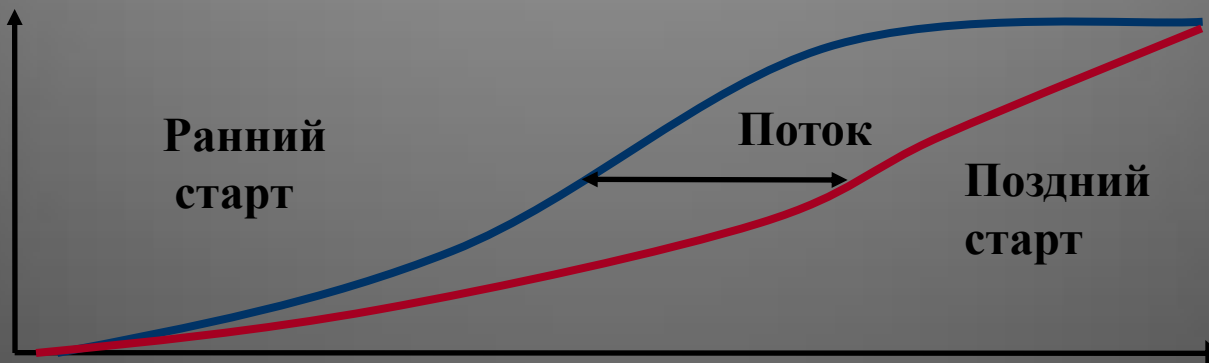
Сеть



Гистограмма

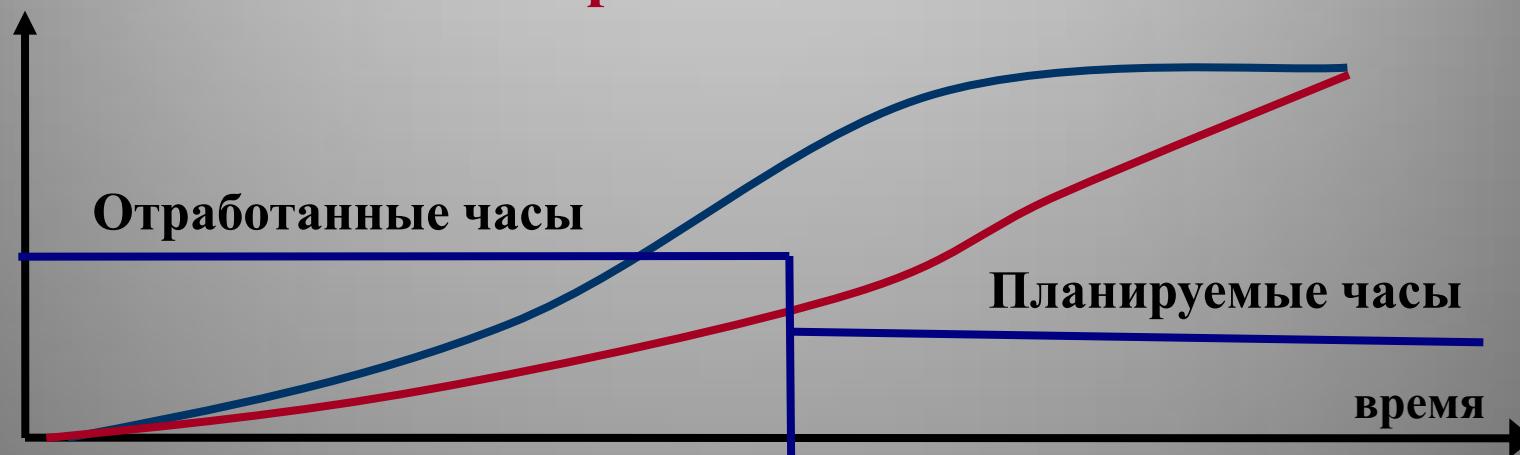


S-кривая

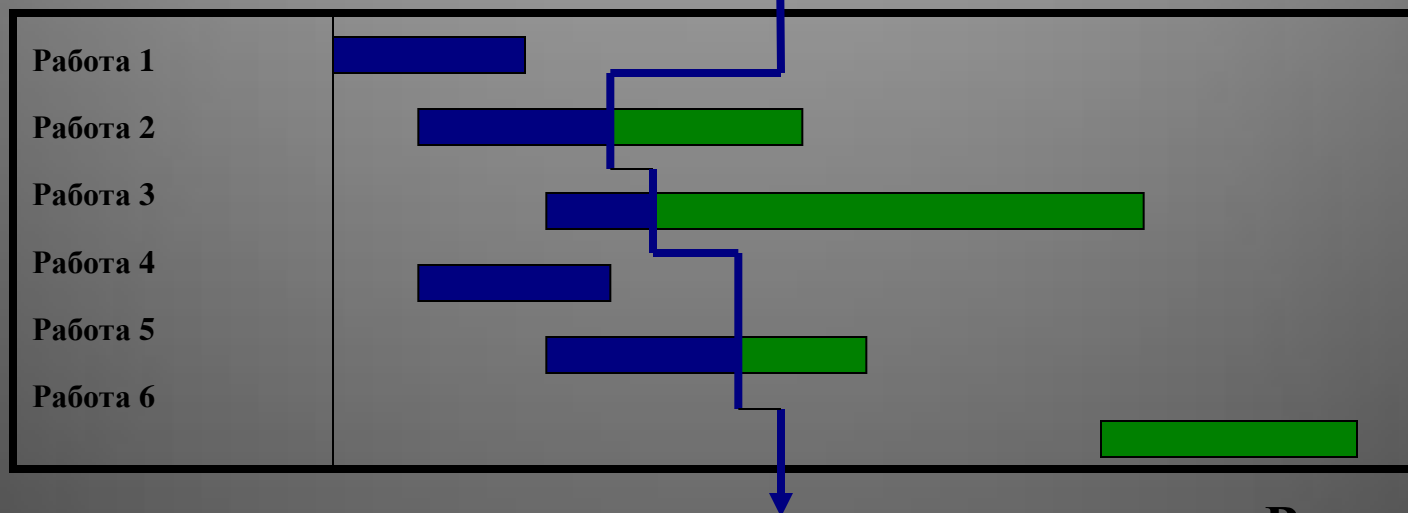


Человеко-часы

S-кривая



Гистограмма



Время

Планирование проекта

- Общие аспекты процесса разработки проекта
- Планирование и эффективный мониторинг
- Анализ рисков
- Внедрение проектов – управление и оценка качества
- Стандартизация и наилучшие доступные технологии